

**FORRETNINGSBETINGELSER
FOR
ADVOKATDRIFTSFÆLLESSKABET AF 1/1 2010 I/S - LEGALINK DANMARK**

Disse forretningsbetingelser gælder for de opgaver de selvstændige advokatfirmaer i Advokatdriftsfællesskabet af 1/1 2010 I/S - Legalink Danmark påtager sig overfor klienten, medmindre andet aftales skriftligt.

1 Modtagelse af sagen

I overensstemmelse med Advokatsamfundets regler afklarer vi, at der ikke foreligger nogen interesse- eller loyalitetskonflikt, inden vi endeligt påtager os en opgave. Opstår der under sagens forløb inhabilitet eller interessekonflikt, som medfører, at vi må frasige os sagen, anbefaler vi gerne en anden advokat, der kan videreføre sagen, og bistår - efter aftale med klienten - med overdragelse af sagen.

2 Identitetsoplysninger og hvidvaskning af penge

Vi er omfattet af loven om forebyggende foranstaltninger mod hvidvaskning af penge. Vi har derfor pligt til at indhente og opbevare identitetsoplysninger om enhver klient, i det omfang der er krav herom i lovgivningen.

3 Honorar og betaling

Vores honorar fastsættes på baggrund af flere forskellige parametre. Der henses til den medgåede tid, opgavens kompleksitet og betydning for klienten, de involverede værdier, det opnåede resultat og det med opgavens løsning forbundne ansvar. Vores honorar er eksklusivt relevante omkostninger og udlæg.

Det kan være meget vanskeligt at beløbsfastsætte et honorar ved opgavens modtagelse. Efter anmodning afgiver vi dog gerne - og altid overfor forbrugere - omfanget af en opgave, et overslag over forventet honorar, og oplysning om de forventede omkostninger og udlæg. Såfremt det viser sig at det samlede honorar forventes at overstige overslaget, orienterer vi hurtigst muligt klienten herom.

4 Fakturering

De enkelte advokater træffer beslutning om hvornår faktura udstedes. Dette kan være månedsvis, kvartalsvis, eller ved opgavens afslutning. Betalingsbetingelserne er 7 dage fra fakturadato, og der tillægges moms efter gældende regler.

5 Forudbetaling

Vi anmoder som udgangspunkt om forudbetaling af udlæg og omkostninger - og hver enkelt advokat beslutter om der ønskes forudbetaling af honorar.

Forudbetalt honorar, udlæg eller omkostninger indsættes på den enkelte advokats klientkonto og kan inklusive eventuelle renter anvendes til udligning af kommende fakturaer og dækning af omkostninger, medmindre andet er aftalt.

6 Udlæg

Klienten debiteres særskilt for udlæg og relevante omkostninger i forbindelse med den udførte bistand.

7 Klientmidler

Alle klientmidler der betros de enkelte advokater forvaltes efter gældende regler herom. Klientmidler er beskyttet under Lov om indskyder- og investorgarantiordning, men beskyttelsen er med virkning fra 1. juni 2015 generelt beløbsbegrænset til 100.000 EUR pr. klient pr. pengeinstitut. Legalink Danmark eller advokaterne hæfter ikke for tab af klientmidler, som måtte følge af insolvensbehandling af det pengeinstitut, hvori midlerne er indsat.

8 Fortrolighed

Samtlige advokater og medarbejdere hos Legalink Danmark er underlagt tavshedspligt. Enhver oplysning fra eller vedrørende en klient, som vi modtager i forbindelse med en opgave, behandles naturligvis som fortrolig, medmindre det fremgår af omstændighederne, at oplysningen ikke er af fortrolig karakter.

9 Vores rådgivning

Vores rådgivning målrettes til den konkrete opgave og må derfor ikke anvendes til andet formål uden vores udtrykkelige forhåndsaccept. Vi er alene ansvarlige over for klienten for den rådgivning, der er ydet, medmindre andet er aftalt. Vores juridiske rådgivning er alene baseret på dansk ret.

10 Afslutning af opgaven og udtræden

Vi udfører opgaven til den er afsluttet, eller indtil klienten anmoder om, at sagen afsluttes. Vi forbeholder os dog ret til umiddelbart at afslutte vores bistand, hvis kredittiden på vores fakturaer trods rykkere er væsentligt overskredet, eller hvis der indtræder insolvens hos klienten. Vi forbeholder os endvidere ret til at udtræde af en sag, såfremt vi i særlige tilfælde ikke længere finder at kunne tage ansvaret for sagsbehandlingen, eller hvis vi mener, at det er i klientens interesse, at vores samarbejde ophører.

Originale dokumenter udleveres normalt senest i forbindelse med opgavens afslutning, og vi opbevarer sagsakterne i mindst fem år fra fakturadato.

11 Klager

Samtlige advokater hos Legalink Danmark er underlagt Advokatsamfundets almindelige regler om klager.

Hvis klienten ikke er tilfreds med vores bistand eller honorar, beder vi klienten om at kontakte advokaten der har udført opgaven.

Kan der ikke opnås enighed om en klage, kan klienten indbringe sagen for Advokatnævnet. Kontaktoplysninger på Advokatnævnet:

Advokatnævnets sekretariat, Kronprinsessegade 28, 1306 København K.

E-mail: klagesagsafdelingen@advokatsamfundet.dk

Hjemmeside: www.advokatsamfundet.dk/Advokatnaevnet.aspx

12 Lovvalg og værneting

Enhver tvist mellem en klient og advokaterne hos Legalink Danmark løses i overensstemmelse med dansk ret ved den kompetente danske domstol.

13 Ansvar og forsikringsdækning

Legalink Danmark er et selvstændigt firma med CVR. nr. 32 80 00 33. Legalink Danmark består af samarbejdende selvstændige advokatfirmaer, disse advokatfirmaer hæfter således ikke for hinandens rådgivning.

Legalink Danmark består af følgende selvstændige advokatfirmaer:

- K - Legal Advokatfirma v/Kirsten Bordinggaard - CVR. nr. 32 12 00 75 - Interessent i Legalink Danmark
- Advokat Jesper Sidenius - CVR. nr. 32 73 45 61 - Interessent i Legalink Danmark
- Advokatfirmaet Jakob Gjølbø v/Jakob Gjølbø - CVR. nr. 30979885 - Samarbejdende advokat
- Advokat Majken Johansen - CVR. nr. 26 71 19 91 - Samarbejdende advokat
- Advokat Peter Herskind - CVR. nr. 25 11 87 66 - Samarbejdende advokat
- Advokatanpartsselskabet Torben Stenius - CVR. nr. 17 01 71 87 - Samarbejdende advokat

Advokat Ole Erlich-Eriksen - CVR. nr. 32075843 - har adresse ved Legalink Danmark, men er ikke omfattet af Legalink Danmarks ansvars - og forsikringsdækningen.

Hvert af de advokatfirmaer der er interessent i Legalink Danmark eller samarbejdende advokat, er ansvarlige for deres bistand over for klienterne i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler, og er alle ansvarsforsikret i HDI Danmark, Indiakaj 6, 1., 2100 København Ø.

Erstatningsansvar, herunder enhver interessent og advokats erstatningsansvar, er begrænset til forsikringens dækningsmaksimum. Dækningsmaksimum er på kr. 10 mio. pr. advokat pr. år og det samlede erstatningsbeløb til en klient for en skade kan ikke overstige dette beløb. Opmærksomheden henledes på, at eventuelle øvrige krav således kan reducere dækningsmaksimum.

Klienten opfordres ved opstart af ny sag til at overveje, om der er behov/ønske om større forsikringsdækning og straks meddele dette. I givet fald tegnes tillægsgdækning for den konkrete sag. Omkostningerne hertil påhviler klienten.